12_26_2026. számú SZABÁLYZAT

A VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉSEK KEZELÉSÉRŐL

amely a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvénynek való megfelelést szolgálja a Foglalkoztatónál.

Foglalkoztató:	INETON Kft.
Székhelye:	1211 Budapest, Weiss Manfréd út 5-7. B9 Ép.
Törvényes képviselője:	Gelencsér Balázs ügyvezető
A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője:	dr. Nagy Bianka bejelentővédelmi ügyvéd
Kapcsolattartó a Foglalkoztatónál:	Simon Judit HR vezető

A Szabályzat megállapítására és módosítására a vonatkozó jogszabályok keretei között a Foglalkoztató vezető tisztségviselője jogosult.

Jelen Szabályzat rendelkezései 2026. október hó 01. napjától alkalmazandók. Jelen Szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a visszaélés-bejelentések kezeléséről szóló 08/24. számú szabályzat hatályát veszti.

Budapest, 2026. szeptember hó 30. nap

	Név	**Beosztás**	**Aláírás**
Készítette	dr. Nagy Bianka ügyvéd		
Ellenőrizte	Simon Judit	HR vezető	
Jóváhagyta	Gelencsér Balázs	ügyvezető	

Tartalom

1. Előzmények, a Szabályzat célja és hatálya ... 3
1.1. Előzmények ... 3
1.2. A Szabályzat célja ... 3
1.3. A Szabályzat hatálya ... 3
2. Általános alapelvek ... 3
3. Fogalmak ... 4
4. A belső visszaélés-bejelentési rendszer ... 4
4.1. A Bejelentési rendszer működtetője ... 5
4.2. A bejelentővédelmi ügyvéd feladatai ... 5
4.3. A Foglalkoztató kötelezettségei ... 5
4.4. A bejelentés tárgya ... 6
4.5. A bejelentés megtételére jogosult személyek ... 6
4.6. A bejelentés megtételének módjai ... 6
5. Eljárási szabályok ... 7
5.1. Szóbeli bejelentés ... 7
5.2. Írásbeli bejelentés ... 7
5.3. A bejelentés tartalma ... 7
5.4. A bejelentés kivizsgálása ... 8
5.5. A bejelentés kivizsgálásának mellőzése ... 8
5.6. Vizsgálati eszközök ... 8
5.7. A bejelentésben érintett személy tájékoztatása, a tisztességes eljárás ... 9
5.8. Intézkedések, tájékoztatás ... 9
6. A bejelentő védelme ... 9
6.1. A bejelentés jogszerű megtétele ... 9
6.2. A hátrányos intézkedés tilalma ... 9
6.3. A bizonyítási teher ... 10
6.4. Mentesülés a felelősség alól ... 10
6.5. A védelemben részesülő további személyek, a védelem terjedelme ... 11
6.6. A rosszhiszemű bejelentés következményei ... 11
7. A bejelentéssel összefüggő adatkezelés ... 11
8. Tájékoztatási kötelezettségek teljesítése ... 11
9. Záró és vegyes rendelkezések ... 12

1. Előzmények, a Szabályzat célja és hatálya

1.1. Előzmények

Az Országgyűlés 2023. május 23-án fogadta el a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvényt (a továbbiakban: Panasztörvény), amely az uniós jog megsértését bejelentő személyek védelméről szóló (EU) 2019/1937 irányelv rendelkezéseinek átültetését szolgálja.

A Foglalkoztató a Panasztörvény 18. §-a szerinti kötelezettségének eleget téve belső visszaélés-bejelentési rendszert (a továbbiakban: Bejelentési rendszer) működtet. A Foglalkoztató a Bejelentési rendszer működtetésével – a Panasztörvényben biztosított lehetőséggel élve – bejelentővédelmi ügyvédet bízott meg. Jelen Szabályzat ezt a megváltozott működtetési modellt vezeti át, és a 08/24. számú szabályzat helyébe lép.

Mindazon kérdésekben, amelyekről jelen Szabályzat nem rendelkezik, a Panasztörvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

1.2. A Szabályzat célja

Jelen Szabályzat célja, hogy a Foglalkoztatónál működő Bejelentési rendszer működési és eljárási szabályait, az érintettek jogait és kötelezettségeit rögzítse, és ezzel biztosítsa, hogy a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekmények, mulasztások, illetve egyéb visszaélések a bejelentők hátrányos következményektől mentesen, bizalmas módon bejelenthetők, kivizsgálhatók és orvosolhatók legyenek.

A Bejelentési rendszer működtetése egyben a Foglalkoztató működésébe vetett bizalom, a kiegyensúlyozott, partnerségre épülő munkahelyi kultúra megőrzését és a jogsértésekből eredő kockázatok csökkentését is szolgálja.

1.3. A Szabályzat hatálya

Személyi hatály: a Szabályzat hatálya kiterjed a Foglalkoztató valamennyi foglalkoztatottjára, vezető tisztségviselőire, valamint – a bejelentés megtétele és kezelése körében – a 4.5. pont szerinti, bejelentés megtételére jogosult valamennyi személyre.

Tárgyi hatály: a Szabályzat a Bejelentési rendszerben tett bejelentések fogadására, kivizsgálására, a megtett intézkedésekre, a bejelentők védelmére, valamint a kapcsolódó adatkezelésre terjed ki.

Időbeli hatály: a Szabályzat 2026. október hó 01. napjától visszavonásig, illetve módosításáig hatályos.

2. Általános alapelvek

A Foglalkoztató által foglalkoztatott személyek kötelesek munkájukat a tőlük elvárható tisztességgel, a vonatkozó jogszabályoknak, munkáltatói utasításoknak és szakmai követelményeknek megfelelő gondossággal, hozzáértéssel és felelősséggel végezni, és tartózkodni minden olyan magatartástól, amely a rájuk irányadó jogszabályokkal, illetve a Foglalkoztató belső szabályzataival ellentétes.

A foglalkoztatottak kötelesek a munkájuk során tudomásukra jutott szakmai, üzleti, személyes vagy egyéb adatot és információt bizalmasan kezelni, továbbá kötelesek tiszteletben tartani más személyek emberi méltóságát és személyiségi jogait, és tartózkodni a munkatársak közötti hátrányos megkülönböztetéstől.

A Bejelentési rendszer működtetése során érvényesülő alapelvek:

a) Pártatlanság és függetlenség: a Bejelentési rendszert a bejelentővédelmi ügyvéd pártatlanul, a Foglalkoztatótól függetlenül működteti; e feladatkörében a Foglalkoztató által nem utasítható és semmilyen módon nem befolyásolható.

b) Bizalmas ügykezelés: a bejelentő, a bejelentésben érintett személy, valamint a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkező személy személyazonosságát a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kell kezelni.

c) A megtorlás tilalma: a bejelentőt a jogszerű bejelentés megtétele miatt hátrány nem érheti; az ezzel ellentétes intézkedés akkor is jogellenes, ha egyébként jogszerű lenne.

d) Tisztességes eljárás: a bejelentésben érintett személyt megilleti az a jog, hogy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját – jogi képviselője útján is – kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá.

e) Jóhiszeműség: a Bejelentési rendszer rosszhiszemű, valótlan tartalmú bejelentés megtételére nem használható; a rosszhiszemű bejelentés a Panasztörvényben meghatározott következményekkel jár.

f) Együttműködés: a Foglalkoztató és valamennyi foglalkoztatottja köteles a bejelentés kivizsgálásában a bejelentővédelmi ügyvéddel együttműködni.

3. Fogalmak

Panasz: olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más – így különösen bírósági, közigazgatási – eljárás hatálya alá; a panasz javaslatot is tartalmazhat.

Közérdekű bejelentés: olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja; a közérdekű bejelentés javaslatot is tartalmazhat.

Bejelentés: panaszt vagy közérdekű bejelentést tartalmazó szóbeli vagy írásos közlés, amelyet a bejelentő a Bejelentési rendszerben a címzetthez eljuttat.

Bejelentő: az a személy, aki a Bejelentési rendszerben bejelentést tesz.

Bejelentésben érintett személy: a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy.

Bejelentővédelmi ügyvéd: az az ügyvéd, akivel a Foglalkoztató a Panasztörvény szerint a Bejelentési rendszer működtetésére megbízási szerződést kötött.

Foglalkoztatásra irányuló jogviszony: minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a foglalkoztató részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez vagy önmaga foglalkoztatását végzi.

Foglalkoztató vagy Társaság: az INETON Kft., aki természetes személyt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében foglalkoztat.

Foglalkoztatott: az a természetes személy, aki a Foglalkoztató számára és annak irányítása alatt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében, ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi.

Visszaélés: bármely olyan cselekmény vagy mulasztás, amely ellentétes a Foglalkoztatóra, illetve a foglalkoztatottakra irányadó jogszabályokkal vagy a Foglalkoztató belső szabályzataival, ideértve a belső szabályzatokban megállapított magatartási szabályokat is.

Hátrányos intézkedés: a bejelentő számára hátrányos, a foglalkoztatásra irányuló jogviszonnyal vagy kapcsolattal összefüggésben megvalósuló cselekmény vagy mulasztás, így különösen a 6.2. pontban felsoroltak.

4. A belső visszaélés-bejelentési rendszer

A Foglalkoztató által működtetett Bejelentési rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni.

4.1. A Bejelentési rendszer működtetője

A Bejelentési rendszert a Foglalkoztató megbízása alapján bejelentővédelmi ügyvéd működteti.

Bejelentővédelmi ügyvéd:	dr. Nagy Bianka ügyvéd
Iroda / levelezési cím:	1025 Budapest, Kapy utca 1/B 2. em. 1. a.
E-mail:	panasz.ineton@gmail.com
Telefon:	+36 30 675 3572

A bejelentővédelmi ügyvéd e feladatköre ellátásában a Foglalkoztató által nem utasítható, és semmilyen módon nem befolyásolható. A bejelentővédelmi ügyvéd a tevékenységével összefüggésben javadalmazást vagy más előnyt a Foglalkoztatón kívül mástól nem kérhet és nem fogadhat el.

A bejelentővédelmi ügyvéd tevékenységére a Panasztörvény, az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény, valamint a kamarai szabályzatok rendelkezései – különösen az ügyvédi titoktartásra és az összeférhetetlenségre vonatkozó szabályok – az irányadók. A bejelentővédelmi ügyvéd a megbízás ellátása során helyettest és más közreműködőt vehet igénybe, akinek eljárásáért úgy felel, mint a sajátjáért.

4.2. A bejelentővédelmi ügyvéd feladatai

A bejelentővédelmi ügyvéd:

a) fogadja a Foglalkoztató tevékenységével összefüggő bejelentéseket,

b) jogi tanácsadást nyújt a bejelentőnek a bejelentés megtételével kapcsolatban,

c) kapcsolatot tart a bejelentővel, tőle a bejelentés kivizsgálása érdekében szükség esetén tájékoztatást, felvilágosítást kérhet,

d) a Foglalkoztató rendelkezése szerint közreműködhet a bejelentés alapján indult vizsgálat lefolytatásában, illetve azt önállóan lefolytatja, és

e) kérésére írásban tájékoztatja a bejelentőt a bejelentéssel kapcsolatos eseményekről, különösen a bejelentés alapján indult vizsgálat eredményéről, a megtett intézkedésről vagy a vizsgálat lefolytatásának elutasításáról.

A bejelentővédelmi ügyvéd a bejelentést a Foglalkoztatóhoz továbbítja, azzal, hogy a bejelentő azonosítását lehetővé tevő adatok tekintetében a bejelentésnek a bejelentő azonosítását lehetővé tevő adatot nem tartalmazó kivonatát küldi meg a Foglalkoztatónak, kivéve, ha a bejelentő előzetesen, írásban hozzájárult személyes adatai továbbításához.

Ha a bejelentés a Foglalkoztató vezető tisztségviselőjének cselekményével vagy mulasztásával függ össze, a bejelentővédelmi ügyvéd a Foglalkoztató felügyelőbizottságát, könyvvizsgálóját, legfőbb döntéshozó szervét vagy a tulajdonosi jogok gyakorlóját köteles a bejelentésről haladéktalanul értesíteni.

4.3. A Foglalkoztató kötelezettségei

A Foglalkoztató köteles:

a) a Bejelentési rendszerre, a bejelentés megtételének módjára és a bejelentővédelmi ügyvéd elérhetőségeire vonatkozó világos és könnyen hozzáférhető tájékoztatást a foglalkoztatottak és a bejelentés megtételére jogosult további személyek számára biztosítani,

b) a bejelentővédelmi ügyvéddel együttműködni, és részére a vizsgálathoz szükséges – a Foglalkoztató rendelkezése alatt álló – adatokat, iratokat, társasági információkat haladéktalanul rendelkezésre bocsátani,

c) a személyes meghallgatások lefolytatásához – igény esetén – elkülönített helyiséget biztosítani,

d) a vizsgálat eredménye alapján a hatáskörrel rendelkező személy vagy szerv útján a szükséges munkáltatói, polgári jogi vagy egyéb intézkedéseket megtenni,

e) a bejelentéssel összefüggésben keletkezett iratokat a Foglalkoztató egyéb iratkezelésétől elkülönítve, az erre kijelölt személy útján kezelni, és

f) a bejelentő védelmére vonatkozó, a 6. pontban írt szabályok érvényesüléséről gondoskodni, ideértve azt is, hogy a Foglalkoztató a bejelentő kilétének megállapítására nem törekszik.

A Foglalkoztató a Bejelentési rendszer működésébe – a bejelentések fogadása, kivizsgálása és a bejelentővel való kapcsolattartás körében – nem avatkozik be.

4.4. A bejelentés tárgya

A Bejelentési rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni. Mivel a Foglalkoztató a munkavállalóira a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 9. § (2) bekezdésében meghatározott feltételekkel a közérdeket vagy nyomós magánérdeket védő magatartási szabályokat állapít meg, ezek megsértése is bejelenthető a Bejelentési rendszerben.

4.5. A bejelentés megtételére jogosult személyek

A Bejelentési rendszerben bejelentést tehet:

a) a Foglalkoztató által foglalkoztatott,

b) az a foglalkoztatott, akinek a Foglalkoztatónál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt, és

c) a Foglalkoztatóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött.

A Bejelentési rendszerben bejelentést tehet továbbá:

a) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a Foglalkoztatóval szerződéses kapcsolatban áll,

b) a Foglalkoztató tekintetében tulajdonosi részesedéssel rendelkező személy, valamint a Foglalkoztató ügyviteli, ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy, ideértve a nem ügyvezető tagot is,

c) a Foglalkoztatóval szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,

d) a Foglalkoztatónál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,

e) a Foglalkoztatóval az a), b) vagy d) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és

f) az a személy, akinek az a), b) vagy d) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a Foglalkoztatóval megszűnt.

4.6. A bejelentés megtételének módjai

A bejelentés a bejelentővédelmi ügyvéd részére, a 4.1. pontban megjelölt elérhetőségeken tehető meg. A bejelentés megtehető írásban (elektronikus úton vagy postai úton) és szóban (telefonon vagy személyesen).

A postai úton megtett bejelentés esetén javasolt a küldeményt „BEJELENTÉS – SAJÁT KEZŰ FELBONTÁSRA" jelzéssel ellátni. A személyes bejelentés megtételére előzetes időpont-egyeztetést követően van mód; a bejelentő kérésére a személyes bejelentés a Foglalkoztató székhelyén kívül is megtehető.

A bejelentő a bejelentés megtételekor kérheti, hogy személyes adatait (nevét és az azonosításához szükséges adatokat) ne hozzák nyilvánosságra, illetve azokat a Foglalkoztatóval ne közöljék.

A bejelentés névtelenül (anonim módon) is megtehető. Névtelen bejelentés esetén a bejelentés kivizsgálása mellőzhető, azonban a bejelentővédelmi ügyvéd az eset összes körülményét – így különösen a bejelentés súlyát és megalapozottságát – mérlegelve dönthet úgy, hogy a vizsgálatot mégis lefolytatja.

5. Eljárási szabályok

5.1. Szóbeli bejelentés

A bejelentővédelmi ügyvéd a szóbeli bejelentést – a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerint megtett tájékoztatást (1. számú melléklet) követően – tartós és visszakereshető formában rögzíti, vagy írásba foglalja, és annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett a bejelentő számára másodpéldányban átadja.

A szóbeli bejelentés írásba foglalása során a bejelentővédelmi ügyvéd teljes és pontos jegyzőkönyvet köteles készíteni (3. számú melléklet).

Szóbeli bejelentés esetén a bejelentővédelmi ügyvéd a bejelentő figyelmét felhívja a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra (2. számú melléklet) és arra, hogy a bejelentő személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a kivizsgálás valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

5.2. Írásbeli bejelentés

Írásbeli bejelentés esetén a bejelentővédelmi ügyvéd az írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított 7 (hét) napon belül a bejelentés megtételéről visszaigazolást küld a bejelentő számára. A visszaigazolás keretében a bejelentő részére általános tájékoztatást kell nyújtani az eljárási és az adatkezelési szabályokról (1. és 2. számú melléklet).

5.3. A bejelentés tartalma

A bejelentés – a névtelen bejelentés kivételével – lehetőség szerint tartalmazza azokat az adatokat, amelyekből megállapítható:

a) hogy a bejelentést az arra jogosult személy tette meg (a bejelentő neve és elérhetősége, jogviszonya a Foglalkoztatóval),

b) a bejelentett visszaélés leírása,

c) amennyiben ismert, a visszaélés elkövetőjének megjelölése, illetve a beazonosításához szükséges adatok,

d) a visszaélés időpontja, illetve időszaka,

e) a bizonyítékok megjelölése vagy csatolása, valamint minden egyéb, a bejelentő által lényegesnek tartott információ.

5.4. A bejelentés kivizsgálása

A bejelentővédelmi ügyvéd a hozzá érkezett bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül kivizsgálja.

Ezt a határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet meghosszabbítani. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a meghosszabbítás okairól tájékoztatni kell. A bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a 3 (három) hónapot.

A kivizsgálás során a bejelentővédelmi ügyvéd kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel a bejelentőt.

A kivizsgálás során értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és javaslatot kell tenni azokra az intézkedésekre, amelyek alkalmasak a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekmények vagy mulasztások, illetve egyéb visszaélések orvoslására.

5.5. A bejelentés kivizsgálásának mellőzése

A bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha:

a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg (azonosíthatatlan a bejelentő, ha a bejelentő személyére vonatkozóan – az erre vonatkozóan tett ésszerű erőfeszítések dacára – nem áll a bejelentővédelmi ügyvéd számára elegendő információ rendelkezésre),

b) a bejelentést nem a 4.5. pontban meghatározott, a bejelentés megtételére jogosult személy tette meg,

c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés, illetve

d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett személy jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

Ha a bejelentés kivizsgálása a fentiek szerint mellőzhető, a bejelentővédelmi ügyvédnek e tény megállapításáig el kell végeznie a bejelentés fogadásával, rögzítésével, valamint a bejelentéssel összefüggő tájékoztatások megadásával kapcsolatos feladatokat.

5.6. Vizsgálati eszközök

A bejelentés kivizsgálása során elsősorban a bejelentő által előadottakat és az általa rendelkezésre bocsátott bizonyítékokat kell értékelni. A bejelentővédelmi ügyvéd a Szabályzat keretei között önállóan határozza meg a vizsgálat módszerét, a meghallgatásra kerülő személyek körét és a szükséges bizonyítási eszközöket.

Szükség esetén a bejelentővédelmi ügyvéd meghallgathatja a bejelentésben érintett személyt, illetve a tanúkat, továbbá megkeresheti azt a harmadik személyt, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet. A bejelentéssel érintett személy és a tanúk nyilatkozata önkéntes, az semmilyen eszközzel, illetve joghátrány kilátásba helyezésével nem kényszeríthető ki.

Amennyiben a vizsgálathoz olyan társasági adatokra, iratokra van szükség, amelyekkel a bejelentővédelmi ügyvéd nem rendelkezik, azokat a hatáskörrel rendelkező munkahelyi vezető, illetve a Foglalkoztató kapcsolattartója köteles rendelkezésre bocsátani.

A vizsgálat során a bejelentővédelmi ügyvéd birtokába került valamennyi adat és információ szigorúan védett adatnak, illetve ügyvédi titoknak minősül. Az adatokat és információkat a bejelentővédelmi ügyvéd kizárólag a vizsgálat céljára használhatja fel, azokat mással nem oszthatja meg. A vizsgálati eszközök tartalma a

vizsgálatban részt vevők részére csak annyiban osztható meg, amennyiben ez a vizsgálat eredményessége érdekében szükséges.

Amennyiben a rendelkezésre álló vizsgálati eszközök alapján a tényállás nem deríthető fel, erről a bejelentőt haladéktalanul értesíteni kell, és javasolni kell részére, hogy amennyiben a bejelentésében foglaltakat továbbra is fenntartja, forduljon a hatáskörrel rendelkező állami szervhez vagy bírósághoz.

5.7. A bejelentésben érintett személy tájékoztatása, a tisztességes eljárás

A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A bejelentő személyes adatai az érintett személy részére nem adhatók ki.

A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás meghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.

A tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítani kell, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá.

A jelen pontban írtakat arra a személyre is alkalmazni kell, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet.

5.8. Intézkedések, tájékoztatás

A bejelentővédelmi ügyvéd a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a kivizsgálás eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről a bejelentőt írásban tájékoztatja. Az írásbeli tájékoztatás kizárólag akkor mellőzhető, ha a bejelentővédelmi ügyvéd a bejelentőt szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást – utólag is igazolható módon – kifejezetten tudomásul vette.

Amennyiben a vizsgálat a bejelentésben érintett személy felelősségét megalapozó körülményt tár fel, a bejelentővédelmi ügyvéd a vizsgálat eredményéről – a bejelentő azonosítását lehetővé tevő adatok nélkül – tájékoztatja a Foglalkoztatót, illetve az intézkedésre hatáskörrel rendelkező személyt vagy szervet (a munkáltatói jogkör gyakorlója, vezető tisztségviselő). Az intézkedésről (munkajogi felelősség megállapítása, polgári jogi igényérvényesítés, szerződéses jogkövetkezmények alkalmazása, belső szabályzat módosítása) a hatáskörrel rendelkező személy vagy szerv dönt, és annak megtételéről a bejelentővédelmi ügyvédet tájékoztatja.

Ha a bejelentés tartalma alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, intézkedni kell a büntetőfeljelentés megtételéről.

6. A bejelentő védelme

6.1. A bejelentés jogszerű megtétele

A bejelentés megtétele jogszerű, ha:

a) a bejelentő a bejelentését a Bejelentési rendszerben, a jelen Szabályzatban, illetve a Panasztörvényben meghatározott szabályok szerint tette meg,

b) a bejelentő a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információt a munkavégzéssel kapcsolatos tevékenységével összefüggésben szerezte, és

c) a bejelentő alapos okkal vélelmezte, hogy a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információ a bejelentés időpontjában valós volt.

6.2. A hátrányos intézkedés tilalma

Minden, a bejelentő számára hátrányos intézkedés, amelyre a bejelentés jogszerű megtétele miatt kerül sor, és amelyet a bejelentésben meghatározott jogviszonnyal vagy kapcsolattal összefüggésben valósítanak meg, jogellenesnek minősül akkor is, ha egyébként jogszerű lenne.

Hátrányos intézkedésnek minősül a bejelentő számára hátrányos cselekmény vagy mulasztás, különösen:

a) a felfüggesztés, a csoportos létszámcsökkentés, a felmondás vagy ezekkel egyenértékű intézkedések;

b) a munkaköri feladatok átruházása, a munkavégzés helyének megváltoztatása, a bércsökkentés, a munkaidő megváltoztatása;

c) a képzés megtagadása;

d) a negatív teljesítményértékelés vagy munkareferencia;

e) a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyára vonatkozó törvény szerinti bármely hátrányos jogkövetkezmény – így különösen fegyelmi intézkedés, megrovás, pénzügyi szankció – alkalmazása;

f) a kényszerítés, a megfélemlítés, a zaklatás vagy a kiközösítés;

g) a hátrányos megkülönböztetés, hátrányos vagy tisztességtelen bánásmód;

h) a határozott idejű foglalkoztatásra irányuló jogviszony határozatlan idejűvé átalakításának elmulasztása, ha a foglalkoztatott jogszerű elvárása az volt, hogy foglalkoztatásra irányuló jogviszonyát határozatlan idejűvé változtatják;

i) a határozott idejű munkaszerződés megújításának elmulasztása vagy annak idő előtti megszüntetése;

j) a károkozás, amely magában foglalja a személy jó hírnevének megsértését vagy a pénzügyi veszteséget, beleértve az üzleti lehetőség elvesztését és a bevételkiesést is;

k) az olyan intézkedés, amelynek eredményeképpen okkal következik, hogy az adott személy a jövőben foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt a foglalkoztatásra irányuló jogviszonya szerinti ágazatban nem létesíthet;

l) az egészségügyi alkalmassággal összefüggő vizsgálat előírása;

m) az áru- vagy szolgáltatási szerződés idő előtti megszüntetése vagy felmondása, és

n) az engedély visszavonása.

6.3. A bizonyítási teher

A hátrányos intézkedéssel összefüggő hatósági vagy bírósági eljárás során – ha a bejelentő a bejelentés megtételének jogszerűségét bizonyítja –

a) vélelmezni kell, hogy a hátrányos intézkedésre a bejelentés jogszerű megtétele miatt került sor, és

b) a hátrányos intézkedést hozó személyt terheli annak bizonyítása, hogy a hátrányos intézkedést alapos indokkal és nem a bejelentés jogszerű megtétele miatt tette.

6.4. Mentesülés a felelősség alól

A bejelentés jogszerű megtétele esetén a bejelentő nem tekinthető a törvény által védett titok nyilvánosságra hozatalával összefüggő korlátozást vagy más, az információfelfedésre vonatkozó jogszabályi korlátozást megszegőnek, és az ilyen bejelentés tekintetében nem terheli felelősség, ha a bejelentő alapos okkal feltételezte azt, hogy a bejelentés szükséges volt a bejelentéssel érintett körülmények feltárásához.

A bejelentés jogszerű megtétele esetén a bejelentőt nem terheli felelősség a bejelentésben szereplő információk megszerzése vagy az azokhoz való hozzáférés tekintetében, kivéve, ha a bejelentő az információk megszerzésével vagy az azokhoz való hozzáféréssel bűncselekményt követett el.

A bejelentő a fenti valamennyi hatósági vagy bírósági eljárás során – a bejelentés megtétele jogszerűségének bizonyítása mellett – e rendelkezésekre hivatkozhat.

6.5. A védelemben részesülő további személyek, a védelem terjedelme

A bejelentőre vonatkozó védelemben részesül az is, aki:

a) a jogszerű bejelentést tevő bejelentő részére segítséget nyújt a bejelentés megtétele során, illetve

b) a jogszerű bejelentést tevő bejelentővel kapcsolatban álló olyan személy – így különösen a bejelentő munkatársa vagy családtagja –, akit hátrányos intézkedés érhet.

A bejelentővédelmi jogok csak a jogszerűen megtett bejelentésre vonatkoznak. A bejelentővédelmi jogok teljes köre az uniós jog hatálya alá tartozó jogsértések bejelentőire vonatkozik, ideértve azt az esetet is, amikor a bejelentő alapos okkal feltételezi, hogy bejelentése az uniós jog megsértésére vonatkozik, bár valójában nem az. Az uniós jogon kívüli, hazai jogszabályt sértő cselekmény bejelentője kizárólag jogi segítségnyújtást igényelhet; a törvény által védett titok – így különösen az ügyvédi titok – megsértésével tett bejelentésre sem vonatkozik a bejelentővédelem teljes arzenálja.

A bejelentő jogosult a jogi segítségnyújtásról szóló 2003. évi LXXX. törvényben meghatározott támogatások igénybevételére az ott meghatározott feltételek szerint.

6.6. A rosszhiszemű bejelentés következményei

Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt, és

a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,

b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

A rosszhiszemű bejelentés a Foglalkoztatóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló bejelentő esetén munkajogi következményekkel is járhat.

7. A bejelentéssel összefüggő adatkezelés

A Bejelentési rendszer keretei között kezelt személyes adatok kezelésére a Panasztörvény adatkezelési szabályai, a GDPR, valamint a jelen Szabályzat 1. számú mellékletét képező adatkezelési tájékoztató rendelkezései az irányadók.

A Bejelentési rendszerrel összefüggésben a Foglalkoztató és a bejelentővédelmi ügyvéd egymástól elkülönülten, önálló adatkezelőként jár el; közös adatkezelés és adatfeldolgozói jogviszony közöttük nem áll fenn. Az adatkezelők közötti feladatmegosztást – így különösen azt, hogy a bejelentő azonosítását lehetővé tevő adatokat kizárólag a bejelentővédelmi ügyvéd kezeli – az 1. számú melléklet tartalmazza.

A Bejelentési rendszer keretei között a bejelentőnek, annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, és annak a személynek, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése

céljából kezelhetők. A Bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok közül haladéktalanul törölni kell a jelen Szabályzat hatálya alá nem tartozó személyes adatokat.

A bejelentő személyes adatai – a nyilvánvalóan rosszhiszemű, valótlan adatot közlő bejelentő adatainak kivételével – csak a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatók át, ha e szerv az adatok kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő hozzájárult. A bejelentő személyes adatai kifejezett hozzájárulása nélkül nem hozhatók nyilvánosságra.

Ha a bejelentés természetes személyre vonatkozik, az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.

A visszaélés-bejelentési eljárás során keletkezett iratokat a Foglalkoztató egyéb iratkezelésétől elkülönült módon kell kezelni. Az iratok iktatását, másolását, őrzését kizárólag az erre kijelölt személy végezheti, e tevékenységében más nem helyettesítheti.

A Bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására nem kerül sor.

8. Tájékoztatási kötelezettségek teljesítése

A Foglalkoztató a Bejelentési rendszerre, a bejelentés megtételének módjaira és a bejelentővédelmi ügyvéd elérhetőségeire vonatkozó információ-nyújtási kötelezettségének külön tájékoztatóban tesz eleget, amelyet a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 18. § (2) bekezdésének alkalmazásával helyben szokásos és általában ismert módon közzé kell tenni. A közzététel történhet faliújságon, a Foglalkoztató honlapján vagy belső hálózatán, külön tájékoztatóban, illetve e-mailben történő megküldéssel.

A Foglalkoztató gondoskodik arról, hogy a jelen Szabályzat és mellékletei a foglalkoztatottak, valamint a bejelentés megtételére jogosult további személyek számára folyamatosan hozzáférhetők legyenek, továbbá arról, hogy a Bejelentési rendszer működtetőjének személyében bekövetkező változásról az érintettek tájékoztatást kapjanak.

9. Záró és vegyes rendelkezések

Jelen Szabályzat 2026. október hó 01. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépését követően tett bejelentésekre kell alkalmazni. A hatálybalépéssel egyidejűleg a visszaélés-bejelentések kezeléséről szóló 08/24. számú szabályzat hatályát veszti.

A Szabályzat felülvizsgálatáról a Foglalkoztató a vonatkozó jogszabályok változása esetén, egyebekben évente gondoskodik. A Szabályzat módosítása a Foglalkoztató vezető tisztségviselőjének hatáskörébe tartozik.

A jelen Szabályzatban részletesen nem szabályozott kérdésekben a Panasztörvény rendelkezései az irányadók.

A Szabályzat mellékletei:

1. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató a belső visszaélés-bejelentési rendszerrel összefüggő adatkezelésről

2. számú melléklet: Tájékoztató a bejelentők részére az eljárási szabályokról

3. számú melléklet: Jegyzőkönyv szóbeli bejelentésről (minta)

1. számú melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ a belső visszaélés-bejelentési rendszerrel összefüggő adatkezelésről

Az INETON Kft. (a továbbiakban: Foglalkoztató) és a Foglalkoztató által megbízott bejelentővédelmi ügyvéd ezúton teszi közzé a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (Panasztörvény) rendelkezései alapján létrehozott belső visszaélés-bejelentési rendszerrel összefüggő adatkezelésre vonatkozó tájékoztatást. Jelen tájékoztató a bejelentést tevő személy (Bejelentő), a bejelentésben érintett személy, valamint a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkező személy (együttesen: Érintett) személyes adatainak kezelésével kapcsolatos szabályokat határozza meg.

1. Az adatkezelők

Foglalkoztató:	INETON Kft.
Székhely:	1211 Budapest, Weiss Manfréd út 5-7. B9 Ép.
Cégjegyzékszám / adószám:	01-09-919972 / 11338347-2-43
E-mail:	panasz@ineton.com
Adatvédelmi kapcsolattartó:	Simon Judit HR vezető
Bejelentővédelmi ügyvéd:	dr. Nagy Bianka ügyvéd
Cím:	1025 Budapest, Kapy utca 1/B 2. em. 1. a.
E-mail:	panasz.ineton@gmail.com
Telefon:	+36 30 675 3572

A belső visszaélés-bejelentési rendszerrel összefüggésben a Foglalkoztató és a bejelentővédelmi ügyvéd egymástól elkülönülten, önálló adatkezelőként jár el; az adatkezelés célját és eszközeit a saját adatkezelése tekintetében mindegyik adatkezelő önállóan határozza meg, közöttük közös adatkezelés és adatfeldolgozói jogviszony nem áll fenn.

A bejelentővédelmi ügyvéd a bejelentések fogadása és kivizsgálása körében a Foglalkoztató által nem utasítható; adatkezelésére a Panasztörvényen és a GDPR-on túl az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény szerinti ügyvédi titoktartási kötelezettség is irányadó. Az adatkezelők közötti feladatmegosztást a 2. pont tartalmazza. Mindegyik adatkezelő a saját adatkezelésének jogszerűségéért önállóan felel.

2. Az adatkezelők közötti feladatmegosztás

Adatkör	Bejelentővédelmi ügyvéd	Foglalkoztató
A Bejelentő neve, elérhetőségei, a Foglalkoztatóval fennálló (fennállt) jogviszonyára vonatkozó adat	kezeli	nem kezeli, kivéve, ha a Bejelentő előzetesen, írásban hozzájárult személyes adatai továbbításához

Adatkör	Bejelentővédelmi ügyvéd	Foglalkoztató
A bejelentés teljes tartalma, a csatolt bizonyítékok	kezeli	kizárólag a bejelentésnek a Bejelentő azonosítását lehetővé tevő adatot nem tartalmazó kivonatát kezeli
A szóbeli bejelentésről készült jegyzőkönyv, a Bejelentővel folytatott kapcsolattartás	kezeli	nem kezeli
A bejelentésben érintett személy és a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkező személy adatai	kezeli a vizsgálat lefolytatásához szükséges mértékben	kezeli az intézkedés megtételéhez szükséges mértékben
A vizsgálat megállapításai, a megtett vagy tervezett intézkedések és az azok alapjául szolgáló iratok	kezeli a vizsgálati iratok körében	kezeli a munkáltatói, polgári jogi vagy egyéb intézkedés megtétele körében

Az Érintett a jogait annál az adatkezelőnél gyakorolhatja, amely a rá vonatkozó adatot kezeli. Ha az adatkezelőhöz olyan kérelem érkezik, amelynek elbírálása nem az ő adatkezelését érinti, erről – a kérelem és a benne foglalt személyes adatok továbbítása nélkül – tájékoztatja az Érintettet, és megjelöli a hatáskörrel rendelkező adatkezelőt.

3. A kezelt adatok köre

Nem anonim bejelentés esetén: a Bejelentő neve, e-mail címe, postai címe, telefonszáma, a Foglalkoztatóval fennálló (fennállt) jogviszonyára vonatkozó adat; a bejelentésben érintett személy(ek) adatai; a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkező személy adatai; a bejelentés tartalma és a kivizsgálás során megadott egyéb személyes adatok.

Anonim bejelentés esetén: a bejelentésben érintett személy(ek) adatai; a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkező személy adatai; a bejelentés tartalma és a kivizsgálás során megadott egyéb személyes adatok.

A bejelentés adott esetben tartalmazhat különleges adatnak minősülő személyes adatot is. A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok közül haladéktalanul törölni kell azokat a személyes adatokat, amelyek a bejelentés kivizsgálásához nem elengedhetetlenül szükségesek.

4. Az adatkezelés célja és jogalapja

Az adatkezelés célja: a bejelentés fogadása, kezelése, kivizsgálása, a szükséges intézkedések megtétele, valamint a Bejelentő és a bejelentésben érintett személy tájékoztatása.

Az adatkezelés jogalapja mindkét adatkezelő esetében a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés g) pontja. A jogi kötelezettség a Panasztörvény 18. §-án és 26. §-án, a bejelentővédelmi ügyvéd esetében a Panasztörvény bejelentővédelmi ügyvédi tevékenységre vonatkozó rendelkezésein alapul.

5. Az adatkezelés időtartama

Ha a vizsgálat alapján a bejelentés nem megalapozott, vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, a személyes adatokat a vizsgálat lezárását követően – mindegyik adatkezelő a saját adatkezelése körében – haladéktalanul törölni kell.

Ha a vizsgálat alapján intézkedés megtételére kerül sor, a személyes adatok – munkavállaló esetén a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 286. § (1) bekezdése szerinti hároméves, egyéb esetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § (1) bekezdése szerinti ötéves elévülési idő végéig, illetve a bejelentéssel összefüggésben indított eljárások jogerős lezárásáig kezelhetők. A bejelentővédelmi ügyvéd az ügyvédi tevékenységre irányadó iratmegőrzési szabályokat is alkalmazza.

6. Adattovábbítás, adatfeldolgozás

A bejelentővédelmi ügyvéd a bejelentést a Foglalkoztatóhoz továbbítja, azzal, hogy a Foglalkoztató a bejelentésnek a Bejelentő azonosítását lehetővé tevő adatot nem tartalmazó kivonatát kapja meg, kivéve, ha a Bejelentő előzetesen, írásban hozzájárult személyes adatai továbbításához.

A Bejelentő személyes adatai – a rosszhiszemű bejelentésre vonatkozó, a Szabályzat 6.6. pontjában írt eset kivételével – csak a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatók át, ha e szerv az adatok kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adattovábbításhoz a Bejelentő hozzájárult. A Bejelentő személyes adatai hozzájárulása nélkül nem hozhatók nyilvánosságra.

A bejelentővédelmi ügyvéd a megbízás ellátása során helyettest és más közreműködőt vehet igénybe, akinek eljárásáért úgy felel, mint a sajátjáért. Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbításra nem kerül sor.

7. Az Érintett jogai

Az Érintettet megilleti a tájékoztatáshoz és a személyes adataihoz való hozzáférés joga, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, valamint – a jogalapra tekintettel az ott meghatározott körben – a tiltakozáshoz való jog. A megkeresett adatkezelő az Érintett kérelmére indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatást ad a megtett intézkedésekről; e határidő szükség esetén további két hónappal meghosszabbítható, amelyről az Érintettet tájékoztatni kell.

Korlátozás: ha a bejelentés természetes személyre vonatkozik, e természetes személy tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a Bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.

Az Érintett a kérelmét az 1. pontban meghatározott elérhetőségeken nyújthatja be, a 2. pont szerinti feladatmegosztás figyelembevételével. Profilalkotásra, automatizált döntéshozatalra nem kerül sor.

8. Adatbiztonság

Az adatkezelők az adatokat a kockázatnak megfelelő szintű technikai és szervezési intézkedésekkel védik a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. A visszaélés-bejelentési eljárás során keletkezett iratokat a Foglalkoztató az egyéb iratkezelésétől elkülönítve, az erre kijelölt személy útján kezeli. Az adatkezelők a saját adatkezelésüket érintő adatvédelmi incidensről – a Bejelentő azonosítását lehetővé tevő adat közlése nélkül – haladéktalanul tájékoztatják egymást, ha az incidens a másik adatkezelő adatkezelését is érintheti.

9. Jogérvényesítés

Az Érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatos panaszával a Foglalkoztatóhoz, illetve a bejelentővédelmi ügyvédhez fordulhat. Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és

Információszabadság Hatóságnál lehet élni (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu), továbbá az Érintett bírósághoz fordulhat. A per – az Érintett választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

2. számú melléklet

TÁJÉKOZTATÓ A BEJELENTŐK RÉSZÉRE AZ ELJÁRÁSI SZABÁLYOKRÓL

Tisztelt Bejelentő!

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (Panasztörvény) és a Foglalkoztató visszaélés-bejelentési szabályzata (Szabályzat) alapján az alábbi tájékoztatást adjuk.

1. Hol tehet bejelentést?

A Foglalkoztató belső visszaélés-bejelentési rendszerét a Foglalkoztató megbízásából dr. Nagy Bianka bejelentővédelmi ügyvéd működteti. A bejelentés az alábbi elérhetőségeken tehető meg:

E-mail: panasz.ineton@gmail.com

Telefon: +36 30 675 3572

Postai úton: 1025 Budapest, Kapy utca 1/B 2. em. 1. a. („BEJELENTÉS – SAJÁT KEZŰ FELBONTÁSRA" jelzéssel)

Személyesen: előzetes időpont-egyeztetést követően

A Panasztörvény szerint bejelentését több csatornán is megteheti. Panaszát, közérdekű bejelentését megteheti az állami szerveknél, helyi önkormányzatoknál, illetve a közérdekű bejelentések védett elektronikus rendszerében (https://www.ajbh.hu/kozerdeku-bejelentes-benyujtasa) saját nevében vagy akár azonosítás nélkül is. A közérdekű bejelentések megtételére és nyilvántartására szolgáló elektronikus rendszer üzemeltetéséről az alapvető jogok biztosa gondoskodik. A Panasztörvény meghatározza továbbá azokat az állami szerveket, amelyek elkülönített visszaélés-bejelentési rendszert hoznak létre; ezekbe bárki tehet bejelentést.

2. Mit lehet bejelenteni és ki tehet bejelentést?

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni, ideértve a Foglalkoztató belső szabályzataiban megállapított magatartási szabályok megsértését is. Bejelentést a Foglalkoztató foglalkoztatottjai, volt foglalkoztatottjai, az álláspályázók, a Foglalkoztatóval szerződéses kapcsolatban álló (állt) vállalkozók, alvállalkozók, beszállítók és az irányításuk alatt álló személyek, a tulajdonosok, a vezető tisztségviselők, valamint a gyakornokok és önkéntesek tehetnek.

3. Hogyan zajlik az eljárás?

Szóbeli bejelentés esetén a bejelentővédelmi ügyvéd a bejelentést írásba foglalja, és annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett Önnek másodpéldányban átadja. Írásbeli bejelentés esetén a bejelentés kézhezvételétől számított 7 napon belül visszaigazolást kap.

A bejelentővédelmi ügyvéd a bejelentésben foglaltakat a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított 30 napon belül kivizsgálja. Ez a határidő különösen indokolt esetben – az Ön egyidejű tájékoztatása mellett – meghosszabbítható, de a kivizsgálás és az Ön tájékoztatásának határideje ekkor sem haladhatja meg a három hónapot. A kivizsgálás során a bejelentővédelmi ügyvéd kapcsolatot tart Önnel, és felhívhatja a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására.

A bejelentés kivizsgálása a Panasztörvényben és a Szabályzatban meghatározott okokból mellőzhető: ha a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg; ha azt nem az arra jogosult személy tette meg; ha ugyanaz a

személy ugyanazt a korábban már megtett bejelentést ismételten teszi meg; illetve ha a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett személy jogainak a kivizsgálásból eredő korlátozásával nem állna arányban.

A bejelentővédelmi ügyvéd a kivizsgálásról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a kivizsgálás eredményéről, valamint a megtett vagy tervezett intézkedésekről Önt írásban tájékoztatja. Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, intézkedni kell a feljelentés megtételéről.

4. Milyen védelem illeti meg Önt?

Minden, a bejelentő számára hátrányos intézkedés, amelyre a bejelentés jogszerű megtétele miatt kerül sor, és amelyet a foglalkoztatásra irányuló jogviszonnyal vagy kapcsolattal összefüggésben valósítanak meg, jogellenesnek minősül akkor is, ha egyébként jogszerű lenne. A bejelentés megtétele jogszerű, ha a bejelentést a Panasztörvény szerinti valamelyik visszaélés-bejelentési rendszerben, az ott meghatározott szabályok szerint tette meg, a bejelentett információt a munkavégzéssel kapcsolatos tevékenységével összefüggésben szerezte, és alapos okkal vélelmezte, hogy az a bejelentés időpontjában valós volt.

Az Ön személyazonosságát – ha annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a kivizsgálás valamennyi szakaszában bizalmasan kezeljük, és személyes adatait a Foglalkoztatóval az Ön előzetes, írásbeli hozzájárulása nélkül nem közöljük. A bejelentés névtelenül is megtehető; ebben az esetben a kivizsgálás mellőzhető.

Felhívjuk a figyelmét, hogy ha nyilvánvalóvá válik, hogy rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt, és ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, illetve alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, a személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni.

A bejelentéssel összefüggő adatkezelésről a Szabályzat 1. számú mellékletét képező adatkezelési tájékoztatóból tájékozódhat.

3. számú melléklet

JEGYZŐKÖNYV SZÓBELI BEJELENTÉSRŐL (minta)

A jegyzőkönyv felvételének helye, ideje:	
A bejelentés módja:	telefonon / személyesen
A jegyzőkönyvet felvette:	dr. Nagy Bianka bejelentővédelmi ügyvéd
A bejelentő neve:	
A bejelentő elérhetősége (e-mail, telefon, cím):	
A bejelentő jogviszonya a Foglalkoztatóval:	
A bejelentő kérte-e személyes adatai bizalmas kezelését:	igen / nem

A bejelentés tartalma (a bejelentett magatartás leírása, az érintett személyek, az elkövetés időpontja, a bizonyítékok megjelölése):

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

Tájékoztatás: a bejelentővédelmi ügyvéd a bejelentő figyelmét felhívta a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra (2. számú melléklet), az adatkezelési szabályokra (1. számú melléklet), valamint arra, hogy a bejelentő személyazonosságát a kivizsgálás valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

A bejelentő a jegyzőkönyvben foglaltakat ellenőrizte, azt – helyesbítés lehetőségének biztosítása mellett – elfogadta, és annak másodpéldányát átvette.

.....	.....
bejelentő	bejelentővédelmi ügyvéd